

Protokoll

Datum:	11.05.2010
Zeitraum:	12:00 – 13:55 Uhr
Ort der Sitzung:	RKW Hessen GmbH, Besprechungsraum
Art der Sitzung:	Teambesprechung
Art des Protokolls:	Beschlussprotokoll
Protokollant:	Janina Breitenbach

TeilnehmerInnen: (Teilnehmerzahl = 5)

RKW Hessen GmbH: Herr Kraeter, Herr Schmieder, Frau Breitenbach
 RKW Kompetenzzentrum: Frau Freigang-Bauer, Frau Gusia

Tagesordnung (TOP)/ vereinbarte Gesprächspunkte:

Reaktionen und Aktionen auf die E-Mail von Frau Lohmann-Haislah

Tischvorlagen/Materialien:

(1) Mailtext von Frau Lohmann-Haislah

TOP	Art ¹		Anl. Nr.	Erl. durch/ bis
1	F	AP24 gehört zur Öffentlichkeitsarbeit		
2	B	Wichtige Dinge und Änderungen sollen schriftlich erfolgen oder schriftlich bestätigt werden (z.B. durch die baua)		
3	Ent	CD-Manual (betreffend PPT, Flyer, Website) Ist das Manual verbindlich, oder nur eine Orientierung/Richtlinie? Welche Design-Vorgaben gibt es?		Krae
4	Ent	Welche Änderungen müssen am Flyer vorgenommen werden? Genauere Rückmeldung zu „neuen Fehlern“ erforderlich		Krae

¹ Art: A = Auftrag B = Beschluss F = Feststellung Ent = Entscheidung erforderlich

5	B	Versionierung von Dokumenten (z.B. Flyer) Jede Version mit dem aktuellen Datum versehen. Werden an einem Tag mehrere Änderungen vorgenommen, ist ein V1, V2 oder V3 anzugeben (Beispiel: 11.05.2010_V1)		
6	B	Wichtige Informationen und Vorlagen sollen per Mail verschickt werden. Dokumente einscannen und in der Mail anhängen		
7	F	Der Flyer kann bis Ende nächster Woche von der Grafikabteilung angepasst werden		Grafik
8	F	Einwände von Frau Lohmann-Haislah zum Flyer wurden begründet und nach Absprache im Projektteam weggelassen		
9	F	Eine Änderung der Gestaltung der Website erfordert mehr Geld und Zeit. Für die Gestaltung der Website steht ein Budget von 2500€ zur Verfügung, welches nahezu ausgeschöpft ist.		
10	A Ent	Eventuell soll ein „Verdeckter Link“ eingebaut werden Zustimmung ist hier von Seiten des RKW Kompetenzzentrums notwendig (dieser verdeckte Link wurde in früheren Projekten nicht gerne gesehen)		
11	Ent	Frau Gusia spricht mit Frau Laura Schade über die Umsetzung des verdeckten Links und die Website Änderung		Gusia 12.05.2010
12	Ent	Änderung des Internet-Designs: Welches Budget haben wir? Änderung der Seite durch interne Internet-Agentur: Kosten?		
13	Ent	Vorschlag für die Website		Ende Mai
14	F	Aus dem CD-Manual geht das Design der Homepage nicht hervor		
15	A Ent	Unsere Vorlagen (Power Point, Flyer) sollen mit unseren Begründungen an Frau Lohmann-Haislah gegeben werden zwecks Absprache		Krae
16	B	Das RKW Logo soll auf die 1. Seite des Masters der Power-Point Vorlagen aufgenommen werden. Auf den folgenden Seiten einer Präsentation soll nur das Logo des Vortragenden erscheinen		
17	A	Der Flyer und die Masterfolie in PPT sollten bis 19.05.10 fertig sein, bei größeren Änderungen entsprechend später		Gusia
18	F	Eine Durchplanung der übrigen Arbeitspakete müsste zuerst erfolgen, um AP24 abzuschließen		

19	Ent F	Frage an Baua: wann sollen Veranstaltungen stattfinden? Veranstaltungen sollten erst nach der Auswertung der Unternehmensbefragung festgelegt werden, um den passenden Zeitpunkt realistisch abschätzen zu können. Derzeit ist noch keine Präzisierung möglich.		
20	F	Pressemitteilungen können noch nicht geschrieben werden und es ist noch nicht absehbar, wann diese erscheinen sollen		
21	F	Der Pre-Test der Unternehmensbefragung läuft zur Zeit Eine Auswertung und Besprechung des Fragebogens soll mit der AG Personal durchgeführt werden		

Weitere Vereinbarungen:
Nächstes Treffen des Projektteams:

Vorraussichtlich am **25.05.2010**

Themen:

- Auswertung Befragung
- Qualitätsstandards

Frau Freigang-Bauer und Frau Gusia konnten den Termin noch nicht bestätigen.